

臺中市政府行動辦公室簡易說明

此系統提供學校行政同仁可於校外使用線上公文系統

帳號屬性選【SCHOOL】

帳號：線上公文系統的帳號

密碼：線上公文系統的密碼

WELCOME TO
Government Document Information System

系統公告 News MORE +

HOT! 最新消息109/09/30

於學校時，請預先確認這組帳密
是可以登入線上公文系統的

- 【系統更新公告】發文附件刪除時，系統即自... 109/09/11
- 【系統更新公告】新版公文製作提供檢視舊版... 109/09/09
- 【系統更新公告】紙本簽核來文，可上傳PD... 109/08/05
- 【系統更新公告】公文資料查詢增加「公文類... 109/07/15

相關連結 Links

- 電子交換服務系統
- 全國政府機關電子公布欄
- 公文系統下載區
- 信任網站設定
- 公文系統_操作手冊
- 公文系統_常見問題
- 連線軟體

登入系統

忘記密碼/解除鎖定

PIN碼: 登入系統

忘記PIN碼/鎖卡解碼

登入後即可使用“學校公文系統”，並可於校外使用**自然人憑證**與**PIN碼**登入系統後辦理公文。

詳細使用說明請參看 鹿中梅花 3 / B、教務處 / 資訊組 / 市府行動辦公室 (SSLVPN) 使用手冊 (有分「個人電腦版」和「手機板」)

- P. S.
1. 若使用電腦，無攜帶自然人憑證，可先登入行動辦公室後再用帳密登入公文系統，選 作業 / 未帶憑證設定 (設定後馬上生效，無須審核，但是只能設定當天，不能設定多日，因不限設定次數，所以沒帶憑證的那幾天，每天都要設定)，如此就可先簽辦公文，但最終要傳送歸檔，還是需要憑證。
 2. 若用手機登入行動辦公室後再登入公文系統，只能看公文的內容，無法簽辦公文，要簽辦公文一定要用電腦。